



УКРАЇНА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА РАДА
Шосте демократичне скликання
(Двадцять сьома сесія)

РІШЕННЯ

від 03.02.2014. № 1188-27/2014

м. Івано-Франківськ

Про комунальне підприємство
Івано-Франківської обласної ради
з експлуатації майна

Відповідно до статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, пункту 3 рішення обласної ради від 25.01.2014. № 1168-26/2014 “Про припинення договору про закріплення (передачу) майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області на праві оперативного управління від 21 березня 2013 року” обласна рада

вирішила:

1. Утворити комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна та затвердити його Статут (додається).

2. Доручити голові обласної ради В. Скрипничуку призначити виконуючого обов'язки директора комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна.

3. Виконуючому обов'язки директора підприємства здійснити всі необхідні дії для проведення державної реєстрації комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна.

4. Передати з балансу управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення на баланс та в оперативне управління комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна нерухоме майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області на вул. Грушевського, 21, вул. Незалежності, 46, вул. Максимовича, 10 у м. Івано-Франківську.

Укласти відповідні угоди про користування цього нерухомого майна.

5. Затвердити склад наглядової ради комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна (додається).

6. При формуванні проекту обласного бюджету на 2014 рік та наступні роки враховувати потребу в коштах для здійснення статутної діяльності комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови обласної ради О. Дзесу та постійну комісію обласної ради з питань соціально-економічного розвитку, управління комунальною власністю, розвитку малого та середнього бізнесу (Ю. Романюк).

Голова обласної ради

Василь Скрипничук

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Івано-Франківської
обласної ради
від 03.02.2014. № 1188-27/2014

СТАТУТ
комунального підприємства
Івано-Франківської обласної ради
з експлуатації майна

м. Івано-Франківськ
2014 рік

1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна (далі – обласне комунальне підприємство) є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

1.2. Засновником обласного комунального підприємства є Івано-Франківська обласна рада (далі – Засновник).

1.3. Уповноваженим органом обласного комунального підприємства є наглядова рада (далі – Уповноважений орган управління).

1.4. Наглядова рада обласного комунального підприємства створюється у складі п'яти осіб з числа депутатів обласної ради. Голова наглядової ради обласного комунального підприємства обирається на першому засіданні наглядової ради.

1.5. Персональний склад наглядової ради затверджується Засновником.

1.6. Наглядова рада діє на підставі положення, яке затверджується головою наглядової ради.

1.7. Обласне комунальне підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, а також актами Уповноваженого органу управління, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

2. Найменування та місцезнаходження

2.1. Найменування:

повне українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ З ЕКСПЛУАТАЦІЇ МАЙНА;
скорочене українською мовою: КП З ЕКСПЛУАТАЦІЇ МАЙНА.

2.2. Місцезнаходження: Україна, 76004, м. Івано-Франківськ, вул. М.Грушевського, 21.

3. Мета та предмет діяльності

3.1. Обласне комунальне підприємство створено з метою забезпечення належного утримання та експлуатації нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області (будівлі, споруди, приміщення).

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності обласного комунального підприємства є:

- здійснення функцій утримання на балансі нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області;
- укладання договорів на надання комунальних послуг;
- здійснення господарської діяльності відповідно до чинного законодавства;
- контроль за станом нерухомого майна – їх технічний огляд, організація і проведення планових оглядів, підготовка приміщень до експлуатації в осінньо-зимовий та весняно-літній періоди;
- організація робіт щодо поліпшення, реконструкції, будівництва, ремонтів (капітальних та поточних) нерухомого майна, що перебуває на балансі, а також організація виконання столярних, електротехнічних, сантехнічних робіт;
- організація технічного обслуговування нерухомого майна, інженерних систем і обладнання, забезпечення їх безперебійної роботи, усунення пошкоджень та дефектів, а також їх диспетчерське обслуговування;

– контроль за дотриманням правил протипожежної безпеки відповідно до вимог чинного законодавства.

3.3. Обласне комунальне підприємство має право займатися іншими видами діяльності, які не заборонені чинним законодавством та передбачені цим Статутом.

3.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються обласним комунальним підприємством лише після їх отримання.

4. Юридичний статус

4.1. Обласне комунальне підприємство є юридичною особою.

4.2. Обласне комунальне підприємство користується закріпленим за ним майном на праві оперативного управління.

4.3. Обласне комунальне підприємство здійснює господарську діяльність в межах положень, передбачених Статутом.

4.4. Для здійснення господарської діяльності обласне комунальне підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.5. Обласне комунальне підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державній казначейській службі України, установах банків, у тому числі в іноземній валюті, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.6. Держава, Засновник та Уповноважений орган управління не відповідають за зобов'язаннями обласного комунального підприємства, а обласне комунальне підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, Засновника та Уповноваженого органу управління.

4.7. Обласне комунальне підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. До компетенції Засновника (обласної ради) належить:

- прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію;
- прийняття рішення про призначення на посаду та звільнення з посади директора;
- прийняття рішення про затвердження Статуту та внесення змін до нього;
- затвердження річних фінансових та інвестиційних планів (кошторисів) на середньострокову перспективу (3-5 років);
- призначення планових та позапланових ревізій та перевірок фінансово-господарської діяльності;
- заслуховування звітів директора про роботу обласного комунального підприємства.

4.9. До компетенції Уповноваженого органу управління належить:

- затвердження штатного розпису;
- прийняття рішення про оплату праці і винагороди директору;
- розроблення стратегії розвитку обласного комунального підприємства;
- забезпечення проведення щорічних аудиторських перевірок;
- забезпечення проведення екологічного аудиту.

5. Права та обов'язки

5.1. Обласне комунальне підприємство має право:

5.1.1. Звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на обласне комунальне підприємство завдань та статутних обов'язків.

5.1.2. Скликати і проводити технічні наради з питань, що відносяться до компетенції обласного комунального підприємства.

5.1.3. Утворювати у встановленому порядку фонди і мобілізувати кошти для здійснення виробничих програм.

5.1.4. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами, відповідно до законодавства.

5.1.5. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

5.1.6. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку та за згодою Засновника.

5.1.7. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.

5.1.8. Одержувати кредити банківських установ, отримувати безповоротну допомогу юридичних і фізичних осіб.

5.1.9. Рекламувати свою діяльність за допомогою засобів масової інформації та іншими способами.

5.1.10. Здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству.

5.2. Обласне комунальне підприємство зобов'язане:

5.2.1. Дотримуватись чинних нормативних документів, постанов, розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради.

5.2.2. При визначенні стратегії господарської діяльності враховувати державні контракти та державні замовлення, а також інші договірні зобов'язання.

5.2.3. Щорічно звітувати про свою діяльність Засновнику та Уповноваженому органу управління.

5.2.4. Здійснювати підбір кадрів, вести роботу щодо забезпечення висококваліфікованими працівниками, організацію підготовки, підвищення кваліфікації та професійного навчання працівників.

5.2.5. Здійснювати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством.

5.2.6. Забезпечувати належні умови для високопродуктивної праці, дотримуватись вимог законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування тощо.

5.2.7. Вживати заходи для вдосконалення механізмів оплати праці з метою посилення матеріальної зацікавленості працівників як у результатах особистої праці, так і за загальними підсумками роботи підприємства.

5.2.8. Забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками підприємства.

5.2.9. Виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

5.2.10. Здійснювати бухгалтерський і податковий облік, складати та подавати фінансову і статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

5.2.11. Проводити інвентаризацію належного йому майна, коштів і фінансових зобов'язань для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку, фінансової звітності та статистичної інформації згідно з чинним законодавством.

6. Статутний капітал

6.1. Розмір та порядок формування статутного капіталу визначається Засновником.

6.2. Встановити статутний капітал комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна в розмірі 1 000 000,00 (один мільйон) гривень для розвитку підприємства. Статутний капітал формується протягом календарного року.

7. Управління

7.1. Управління обласного комунального підприємства здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Засновника, Уповноваженого органу управління та участі в управлінні трудового колективу.

7.2. Поточне керівництво діяльністю обласного комунального підприємства здійснює директор, який призначається на посаду на пленарному засіданні обласної ради на умовах контракту. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.3. Директор може бути звільнений достроково на передбачених контрактом підставах відповідно до законодавства. У такому випадку обов'язки директора покладаються на відповідного заступника директора.

7.4. Засновник в межах чинного законодавства України має право приймати рішення з будь-яких питань діяльності обласного комунального підприємства.

7.5. Директор:

7.5.1. Діє без довіреності від імені підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію підприємства і вирішує питання діяльності підприємства у межах та у визначеному законодавством і Статутом порядку.

7.5.2. Розпоряджається коштами та майном відповідно до законодавства та цього Статуту.

7.5.3. Укладає договори, видає довіреності, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби України та в установах банків у встановленому порядку.

7.5.4. У межах компетенції видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підпорядкованих працівників.

7.5.5. Подає на затвердження обласної ради Статут та проекти змін до нього.

7.5.6. Призначає своїх заступників та розподіляє обов'язки між ними.

7.5.7. Призначає на посади та звільняє з посад працівників обласного комунального підприємства.

7.5.8. Встановлює працівникам розміри премій, винагород, надбавок і доплат на передбачених колективним договором та законодавством умовах.

7.5.9. Укладає колективний договір з працівниками від імені Уповноваженого органу управління.

7.5.10. Вирішує інші питання діяльності обласного комунального підприємства у відповідності із законодавством.

7.6. Директор обласного комунального підприємства та його заступники є офіційними представниками підприємства, діють в межах своїх повноважень та представляють інтереси підприємства в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування, установах і організаціях, а також у взаємовідносинах

з організаціями та фізичними особами, у тому числі іноземними, відповідно до наданих їм повноважень.

7.7. Директор обласного комунального підприємства та його заступники у межах своїх повноважень здійснюють оперативне керівництво підприємством та його підпорядкованими підприємствами.

7.8. Директор обласного комунального підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

8. Майно та фінансування

8.1. Майно обласного комунального підприємства становлять основні засоби, грошові кошти, необоротні та оборотні активи, нематеріальні активи, цінні папери, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі підприємства.

8.2. Майно обласного комунального підприємства, яке передане на праві оперативного управління, залишається у власності Засновника. Здійснюючи право оперативного управління, обласне комунальне підприємство користується та розпоряджається майном відповідно до законодавства.

Підприємство може передавати майно в оренду та заставу лише за згодою Засновника.

Усі питання, які стосуються будь-якої відмови від права на земельну ділянку (користування, оренди, сервітути), що знаходиться у фактичному користуванні обласного комунального підприємства, вирішуються виключно Засновником.

8.3. Джерелами формування майна обласного комунального підприємства є:

8.3.1. Кошти місцевого бюджету.

8.3.2. Власні надходження обласного комунального підприємства:

– від господарської та/або виробничої діяльності;

– від реалізації майна.

8.3.3. Інші власні надходження обласного комунального підприємства.

8.3.4. Благодійні внески, гранти, дарунки, всі види добровільної та безоплатної допомоги, внески від спонсорів та меценатів.

8.3.5. Інші джерела, не заборонені законодавством.

8.4. Обласне комунальне підприємство має право:

– передавати з балансу на баланс матеріальні цінності між своїми структурними підрозділами, у тому числі філіями та відділеннями;

– за погодженням із Засновником реалізувати (списати) майно, застаріле обладнання, прилади, апаратуру та використовувати кошти від реалізації вказаного майна на оновлення матеріально-технічної бази обласного комунального підприємства у визначеному законодавством порядку.

8.5. Фінансування обласного комунального підприємства здійснюється у встановленому порядку за рахунок місцевого бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством України.

8.6. Перевірка та ревізія порядку використання майна, господарської та фінансової діяльності обласного комунального підприємства здійснюється відповідним органом та Уповноваженим органом управління у визначеному законодавством порядку.

8.7. Обласне комунальне підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками

діяльності обласного комунального підприємства, у визначеному законодавством порядку.

8.8. Керівництво обласного комунального підприємства несе відповідальність перед Уповноваженим органом управління та перед іншими органами за достовірність і своєчасність подання фінансової, статистичної та іншої звітності.

8.9. Керівництво обласного комунального підприємства забезпечує проведення інвентаризації майна, оформлення прав на земельні ділянки (у разі відсутності необхідних документів) та уточнення меж земельних ділянок.

9. Повноваження трудового колективу

9.1. Працівники обласного комунального підприємства мають право брати участь в управлінні обласного комунального підприємства через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи обласного комунального підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації, а у разі їх відсутності – вільно обрані працівниками представники, представляють інтереси працівників в органах управління обласного комунального підприємства відповідно до законодавства.

9.2. Трудовий колектив обласного комунального підприємства складається з усіх осіб, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з підприємством.

9.3. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією обласного комунального підприємства регулюються колективним договором.

9.4. Право укладання колективного договору від імені Уповноваженого органу управління надається директору обласного комунального підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.5. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників обласного комунального підприємства та членів їх сімей, а також інші питання соціального розвитку, вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.6. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством та галузевою угодою.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення директора обласного комунального підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.

9.7. Оплата праці працівників обласного комунального підприємства здійснюється у першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

9.8. Працівники обласного комунального підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно із законодавством.

10. Припинення діяльності

10.1. Припинення діяльності обласного комунального підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

10.2. У разі реорганізації обласного комунального підприємства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

10.3. Ліквідація обласного комунального підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, або за рішенням суду.

10.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня публікації рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію обласного комунального підприємства.

10.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усі необхідні заходи зі стягнення дебіторської заборгованості обласного комунального підприємства та виявлення кредиторів з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію обласного комунального підприємства.

10.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління обласним комунальним підприємством. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно обласного комунального підприємства (крім переданого в оперативне управління, яке повертається Засновнику) і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс та подає його Уповноваженому органу управління або органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку. Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені обласного комунального підприємства, що ліквідується.

10.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.

10.8. Обласне комунальне підприємство є таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням обласної ради
від 03.02.2014. № 1188-27/2014

**Склад наглядової ради
комунального підприємства Івано-Франківської обласної ради
з експлуатації майна**

Попадинець Руслан Дмитрович	– депутат обласної ради
Табачук Оксана Титівна	– депутат обласної ради
Федорців Сергій Іванович	– депутат обласної ради
Хованець Тарас Михайлович	– депутат обласної ради
Шкутяк Петро Зіновійович	– депутат обласної ради